**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**

**“ДЕРБЕНТСКИЙ КАДЕТСКИЙ КОРПУС(ШКОЛА-ИНТЕРНАТ)” ИМЕНИ В.А. ЭМИРОВА**

**ДОРОЖНАЯ КАРТА ПО ПЕРЕХОДУ МБОУ ДКК НА ДИСТАНЦИОННУЮ ФОРМУ ОБУЧЕНИЯ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятие** | **Срок** | **Ответственный** |
|  | Издание приказа о переходе на ДО, в том числе о назначении лиц ответственных:  -за организацию перехода на дистанционное обучение;  -за информирование участников образовательных отношений;  -за организацию дистанционного обучения в каждом отдельном классе. | До 07.04.2020г. | Директор  Шахбанов А.Б.    Зам. по УВР  Шихкеримова Э.А. |
|  | Актуализация локальных актов по вопросам организации и осуществлении дистанционного обучения | До 07.04.2020г. | Зам. по УВР  Шихкеримова Э.А. |
|  | Мониторинг технической готовности ОО, педагогических работников, обучающихся для перехода к дистанционному обучению, в том числе проведение тренировочных подключений обучающихся | До 06.04.2020г. | Директор  Шахбанов А.Б.  Зам. по УВР  Шихкеримова Э.А. |
|  | Сбор и анализ информации родителей (законных представителей) обучающихся, представленной с использованием Интернет, о выбранной форме дистанционного обучения с учетом технических условий и наличия оборудования (ПК, мобильные устройства, Интернет) | До 06.04.2020г. | Зам. по УВР  Шихкеримова Э.А.  Кл.руководители |
|  | Определение организационно-технологической схемы дистанционного обучения для обучающихся с учетом технических условий и наличия оборудования (компьютерное оборудование, мобильные устройства, Интернет), имеющихся по месту проживания ученика | До 06.04.2020г. | Зам. по УВР  Шихкеримова Э.А. |
|  | Внесение изменений в режим работы ОО:  -корректировка расписания уроков, занятий внеурочной деятельности;  -корректировка продолжительности уроков, занятий внеурочной деятельности, перерывов между ними. | До 06.04.2020г. | Директор  Шахбанов А.Б.  Зам. по УВР  Шихкеримова Э.А. |
|  | Включение в расписание уроков классных часов, проводимых в режиме онлайн, с привлечением педагога-психолога, социального педагога, педагогических работников | До 06.04.2020г. | Зам. по УВР  Шихкеримова Э.А. |
|  | Внесение изменений в рабочие программы педагогов по каждому учебному предмету, в том числе:  -указание форм дистанционного обучения, ссылок на применяемые ЭОР;  -при необходимости-перераспределение (уплотнение) тематических модулей, блоков, отдельных тем | До 06.04.2020г. | Зам. по УВР  Шихкеримова Э.А.,  Учителя |
|  | Информирование всех участников образовательных отношений о формах организации ДО , внесенных изменениях в расписание уроков, занятий внеурочной деятельности, их времени, продолжительности, способах обратной связи, в том числе:  -размещение указанной информации на официальном сайте ОО;  -регулярная актуализация информации на официальном сайте ОО;  -информирование обучающихся и их родителей (законных представителей) | До 06.04.2020г. | Учителя предметники,  Зам. по УВР  Шихкеримова Э.А.,  кл.руководители |
|  | Организация и проведение разъяснительной и консультативной работы с родителями (законными представителями) обучающихся по вопросам организации ДО | Постоянно на период ДО | Директор  Шахбанов А.Б.  Постоянно на период ДО |
|  | Проведение с использованием дистанционных технологий рабочего совещания с педагогическими работниками о готовности к переходу на ДО | До 06.04.2020г. | Директор  Шахбанов А.Б. |
|  | Мониторинг осуществления контроля текущей успеваемости и своевременного выставления отметок в журнал | Постоянно на период ДО | Зам. по УВР  Шихкеримова Э.А.,  кл.руководители |
| 13. | Организация и проведение внутренней системы оценки качества образования с целью выполнения общеобразовательных программ в полном объеме | Согласно по плану ОО | Зам. по УВР  Шихкеримова Э.А., руководитель ШМО |
| 14. | Проведение разъяснительной работы с обучающимися и родителями (законными представителями) о соблюдении режима дня, режима учебы и отдыха, соблюдении личной гигиены | 20.03.2020 | Директор  Шахбанов А.Б.  Зам. по УВР  Шихкеримова Э.А.  кл.руководители |
| 15. | Организация участия педагогов в вебинарах по вопросам организации ДО | 20.03.2020 | Ответственные от институтов, преподаватели |

**Директор МБОУ ДКК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.Б.Шахбанов**